

ZARZĄDZENIE NR 12/2020/2021

DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 4 W ANDRYCHOWIE

z dnia 30 grudnia 2020r.

w sprawie zasad korzystania ze stołówki szkolnej oraz wysokości opłat za posiłki

Na podstawie art. 106 ust. 3 oraz art.29 ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (tj. Dz. U. z 2020r., poz. 910)

DYREKTOR Szkoły Podstawowej nr 4 w Andrychowie zarządza co następuje:

§ 1

W celu wspierania prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, a w szczególności wspierania prawidłowego rozwoju uczniów w Szkole Podstawowej nr 4 w Andrychowie prowadzona jest stołówka.

§ 2

Z posiłków w stołówce szkolnej mogą korzystać uczniowie Szkoły Podstawowej nr 4 w Andrychowie oraz zatrudnieni w niej nauczyciele.

§ 3

Niniejsze zarządzenie określa:

- a/ rodzaje posiłków przygotowywanych w stołówce;
- b/ wysokość opłat za posiłki dla uczniów i nauczycieli;
- c/ sposób obliczania i terminy wpłat;
- d/ zasady i terminy zapisu, rezygnacji i zmiany rodzaju spożywanych posiłków.

§ 4

Korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej jest odpłatne, z tym że:

a/ **uczniowie** – pokrywają jedynie koszt produktów zużytych do przygotowania posiłków (tzw. „wsad do kotła”) w wysokości:

- obiad (zupa + II danie) - 4,50 zł.
- zupa z dodatkami - 1,10 zł.
- II danie - 3,40 zł.

Pozostałe koszty przygotowania posiłków finansowane są z budżetu Gminy.

b/ **nauczyciele** – pokrywają pełny koszt posiłku w wysokości:

- obiad - 8,50 zł. w tym: „wsad do kotła” – 4,50 zł.
- zupa z dodatkami - 2,80 zł. w tym: „wsad do kotła” – 1,40 zł.
- II danie - 5,90 zł. w tym: „wsad do kotła” - 3,40 zł.

§ 5

Wysokość opłat miesięcznych za posiłki w stołówce ustala się wg następujących zasad:

a/ dla uczniów – koszt miesięczny stanowi iloczyn opłaty za posiłek określony w § 4a oraz ilość dni, w których wydawane są posiłki;

b/ dla nauczycieli – opłata miesięczna stanowi iloczyn kosztu jednego posiłku określonego w § 4b oraz ilość dni, w których wydawane są posiłki.

§ 6

W szczególnie trudnej sytuacji materialnej rodziny lub w szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych koszt wytworzenia posiłków dla uczniów może być pokrywany przez Ośrodek Pomocy Społecznej, a także przez sponsorów prywatnych i inne instytucje.

Osoby korzystające z częściowego dofinansowania posiłków przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Andrychowie wpłacają należność do 5-go dnia roboczego następnego miesiąca, a za miesiąc grudzień do ostatniego dnia żywieniowego.

§ 7

1. Rodzice/opiekunowie uczniów korzystających z posiłków oraz nauczyciele wpłacają należność za dany miesiąc do **10-go dnia roboczego następnego miesiąca na konto bankowe.**

Za datę wpłaty uważa się datę uznania na rachunku bankowym szkoły. Od wpłat dokonanych po tym terminie naliczane będą ustawowe odsetki.

2. Wszystkie wpłaty należy dokonywać na konto **Szkoły Podstawowej nr 4 w Andrychowie** ABS Bank Spółdzielczy w Andrychowie nr konta **20 8110 0000 2001 0031 2288 0001** na podstawie informacji wystawionej przez Szkołę:

a) przelewem elektronicznym

b) wpłatą w banku lub na pocztę.

W tytule przelewu należy podać :

- imię i nazwisko ucznia/nauczyciela

- klasę do której uczęszcza (dotyczy ucznia);

- którego miesiąca dotyczy wpłata.

3. Wysokości wpłat będą podawane pierwszego roboczego dnia miesiąca i przekazane nauczycielowi, każdemu rodzicowi ucznia korzystającego ze stołówki za pośrednictwem e-dziennika.

4. Naliczane kwoty do zapłaty będą uwzględniać odpisy, zaległości i odsetki z poprzedniego miesiąca.

4. W przypadku nieterminowego regulowania płatności obiady zostaną wstrzymane od następnego dnia po terminie płatności, do momentu uregulowania zaległości.

5. Z posiłków uczniowie mogą korzystać po wypełnieniu przez rodzica „Karty zgłoszenia dziecka do stołówki szkolnej”. W przypadku zapisu dziecka na posiłki w czasie trwania roku szkolnego, zgłoszenia należy dokonać **najpóźniej do 5-go dnia danego miesiąca.**

W przypadku zmiany rodzaju spożywanych posiłków lub całkowitej rezygnacji ze spożywania posiłków należy zgłosić ten fakt intendentowi na tydzień przed rozpoczęciem nowego miesiąca.

§ 8

1. Uczniom i nauczycielom przysługuje częściowy zwrot miesięcznego kosztu za posiłki **liczony już od pierwszego dnia nieobecności w szkole pod warunkiem:**

- **zgłoszenia tego faktu telefonicznie (tel. 33 875 20 82 wew.28) lub mailowo (magdalena.markiewicz@sp4andrychow.edu.pl) do godz. 14.00 dzień wcześniej;**

- **zgłoszenia tego faktu telefonicznie (tel. 33 875 20 82 wew.28) lub mailowo (magdalena.markiewicz@sp4andrychow.edu.pl) w tym samym dniu do godz. 8.00**

obliczony jako iloczyn dni nieobecności oraz jednostkowego kosztu zużytych produktów.

W przypadku zgłoszenia nieobecności z zachowaniem powyższego terminu dokonuje się pomniejszenia wysokości opłaty za dany miesiąc, w zależności od ilości dni nieobecności w miesiącu, za który dokonywana jest płatność.

2. Nie ma możliwości odbioru posiłku przez Rodziców/Opiekunów dla nieobecnego dziecka.

3. W przypadku nieobecności dziecka w szkole spowodowanej wyjazdem klasowym na wycieczkę – zgłoszenia dokonuje organizator wycieczki z co najmniej 5-cio dniowym wyprzedzeniem. W przypadku zawodów sportowych i konkursów zgłoszenia należy dokonać najpóźniej dzień przed do godz. 14.00.

§ 9

Wykonanie Zarządzenia powierza się Intendentowi Szkoły Podstawowej nr 4 w Andrychowie

§ 10

Niniejsze Zarządzenie zostanie uzgodnione z organem prowadzącym Szkołę – Burmistrzem Andrychowa.

§ 11

Traci moc Zarządzenie nr 38/2019/2020 Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 4 w Andrychowie z dnia 27 sierpnia 2020r. oraz Zarządzenie nr 6/2020/2021 z dnia 12 października 2020r.

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 4 stycznia 2021r.

Dorota Zawada

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 4 w Andrychowie